COMPASS GPS

LE PROGRAMME COMPASS GPS CONSOLE

COMPASS GPS Console

Le programme COMPASS GPS Console vous permet de créer et d'éditer des profils d'utilisateurs, de gérer votre base de données et de consulter les enregistrements HIPAA.

Ouvrez le programme Console depuis le menu Démarrer. Le lien vers ce programme est placé dans le dossier Support sous Widex/COMPASS GPS.

Vous devez être défini comme Administrateur et vous devez vous connecter pour pouvoir utiliser l'outil. Entrez vos initiales de connexion et votre mot de passe pour COMPASS GPS. Si c'est la première fois que vous vous connectez à COMPASS Console, vous pouvez utiliser les initiales *ADM* et le mot de passe *GPS*.

Lorsque vous aurez ouvert le programme Console, vous aurez accès à trois zones différentes. Sélectionnez la zone souhaitée à gauche de la fenêtre.

- **Administration des utilisateurs** vous permet de définir et d'éditer les utilisateurs du système COMPASS GPS.
- **Administration de la base de données** vous permet de travailler avec la base de données.
- **Enregistrement HIPAA** vous permet de suivre l'évolution de l'activité et du travail de l'utilisateur concernant d'autres aspects des règles HIPAA.

Administration des utilisateurs

Utilisez cet affichage pour créer, éditer ou supprimer les utilisateurs. La première fois que vous ouvrirez l'affichage, il n'y aura qu'un seul utilisateur : L'administrateur par défaut.

La liste affiche les initiales et les niveaux d'utilisateurs de tous les utilisateurs définis pour COMPASS GPS.

Créer un utilisateur

1. Sélectionnez le bouton *Nouveau* en bas de la fenêtre. La boîte de dialogue *Créer un nouvel utilisateur* s'ouvre.

2. Entrez les *Initiales* du nouvel utilisateur. Il s'agit du nom d'utilisateur que l'utilisateur doit entrer lorsqu'il se connecte à COMPASS GPS. Le champ Initiales peut contenir trois caractères.

3. Entrez les *Nom et prénom* de l'utilisateur.

4. Entrez un *Mot de passe* pour l'utilisateur. Au-dessus du champ Mot de passe se trouve une indication de la fiabilité du mot de passe. Un mot de passe fiable contient des lettres majuscules, des lettres minuscules et des chiffres.

5. Dans le champ *Confirmer le mot de passe*, écrivez de nouveau le mot de passe. Vous devez écrire le mot de passe exactement de la même manière que la première fois.

6. Sélectionnez un *Niveau d'utilisateur*. Vous pouvez choisir entre un *Administrateur*, qui a accès à toutes les fonctionnalités dans COMPASS GPS et COMPASS GPS Console, et un *Utilisateur standard*, qui a accès à COMPASS GPS.

7. Sélectionnez *OK* lorsque vous avez défini le nouvel utilisateur. L'utilisateur apparaît désormais dans la liste des utilisateurs.

Éditer un utilisateur

1. Sélectionnez l'utilisateur que vous voulez éditer.

2. Sélectionnez le bouton *Éditer* en bas de la fenêtre. La boîte de dialogue Éditer un utilisateur apparaît.

3. Éditez les données dans la boîte de dialogue comme demandé.

4. Sélectionnez *OK* lorsque vous avez terminé.

Supprimer un utilisateur

1. Sélectionnez l'utilisateur que vous voulez supprimer.

2. Sélectionnez le bouton *Supprimer* en bas de la fenêtre. Une boîte de dialogue vous demande si vous êtes certain de vouloir supprimer l'utilisateur.

3. Sélectionnez *OK* pour continuer. L'utilisateur est supprimé de la liste des utilisateurs.

Administration de la base de données

Utilisez cet affichage pour travailler avec la base de données.

Service

Vous disposez de diverses options sous cette section : Sélectionnez le bouton dont vous avez besoin.

- **Importer une base de données** : Vous pouvez associer les bases de données en important une base de données dans une autre. Une boîte de dialogue s'ouvre et vous permet de choisir la base de données que vous voulez importer. Sélectionnez la base de données, puis sélectionnez *Ouvrir*.

- **Exporter une base de données** : Vous pouvez exporter votre base de données et l'importer dans un autre système COMPASS GPS ou dans une base de données Noah. Une boîte de dialogue s'ouvre et vous permet de définir l'emplacement de la base de données exportée. Sélectionnez l'emplacement souhaité, puis sélectionnez *Enregistrer*. La base de données exportée est au format Noah 4, afin que vous puissiez importer vos patients dans votre base de données Noah.

- **Sauvegarde de la base de données** : Le service Sauvegarde de la base de données fait une copie de votre base de données et l'enregistre sur C:\ drive (emplacement par défaut C:\ProgramData\Widex\CompassGPS\Backup). Il est important de sauvegarder régulièrement la base de données, par exemple toutes les semaines.

- **Restaurer la base de données** : Remplacez votre base de données actuelle avec une base de données préalablement sauvegardée. Une boîte de dialogue s'ouvre et vous permet de naviguer vers la sauvegarde souhaitée. Lorsque vous avez sélectionné la sauvegarde, sélectionnez *Ouvrir* pour remplacer votre base de données.

- **Nouvelle base de données** : Si vous voulez remplacer votre base de données en raison d'erreurs, mais que vous ne disposez pas de fichier de sauvegarde, vous pouvez remplacer votre base de données actuelle par une nouvelle base de données VIDE. Vous pouvez également utiliser la fonctionnalité dans les situations où vous voulez supprimer votre base de données existante.

- **Compresser la base de données :** L'utilitaire Compresser la base de données réduit la taille du fichier de la base de données pour récupérer l'espace inutilisé. Cela est utile si vous avez supprimé de nombreux patients.

- **Emplacement de la sauvegarde :** Choisissez l'emplacement où l'utilitaire de sauvegarde doit placer les sauvegardes de la base de données. Sélectionnez un emplacement de votre système en dehors des espaces utilisateurs courants. Cliquez sur le bouton ... pour rechercher le dossier de sauvegarde, puis sélectionnez Enregistrer pour enregistrer dans l'emplacement.

Enregistrement HIPAA

HIPAA est l'abréviation de Health Insurance Portability and Accountability Act (loi américaine sur l'assurance maladie). Cette loi américaine porte sur la façon dont les exigences en matière de vie privée doivent être appliquées lors de l'utilisation de la technologie informatique. Les exigences incluent des aspects tels que la création d'ID et de mots de passe uniques et l'enregistrement de l'activité des utilisateurs.

L'enregistrement HIPAA vous permet de suivre l'évolution de l'activité des utilisateurs, comme les modifications des données démographiques des patients, les actions associées à la base de données, comme les audiogrammes ou les programmations.

Lorsque vous ouvrez l'affichage de l'enregistrement HIPAA, vous pouvez consulter la liste des activités. Vous pouvez filtrer la liste de différentes façons :

- **Date, heure** : Sélectionnez une date et/ou une heure spécifique pour afficher uniquement les entrées liées à cette date/heure.
- **Activité** : Sélectionnez l'activité pour laquelle vous voulez voir les entrées. La liste est immédiatement mise à jour pour afficher uniquement le type d'activité sélectionné.

Si vous voulez désactiver l'enregistrement HIPAA, vous pouvez décocher *Activer enregistrement HIPAA*.

Vous pouvez également sélectionner *Exporter* pour exporter l'enregistrement HIPAA. Vous pouvez ouvrir le fichier exporté dans n'importe quel éditeur de texte.

Ce document est fourni sous forme électronique. Vous pouvez faire la demande d'une version papier gratuitement sur http://widex.pro/gps-startup-guide. Délai de livraison estimé à 7 jours ouvrés. Le document est désormais disponible sur http://widex.pro/gps-startup-guide.

© Widex. Tous droits réservés

Version du document : 3.0 . Publié : 2019-11