COMPASS GPS

COMPASS GPS CONSOLE PROGRAM

COMPASS GPS Console

COMPASS GPS Console programmet giver dig mulighed for at oprette og opdatere brugerprofiler, vedligeholde din database og se HIPAA logs.

Åbn Console programmet fra Start-menuen. Linket til programmet ligger i Support-mappen under Widex/COMPASS GPS.

Du skal være defineret som bruger med administratorrettigheder, og du skal logge på, før du kan bruge værktøjet. Indtast dine COMPASS GPS login-initialer og -adgangskode. Hvis det er første gang, du logger ind på COMPASS Console, kan du bruge initialerne *ADM* og adgangskoden *GPS*.

Når du har åbnet Console programmet, får du adgang til tre forskellige områder. Vælg det ønskede område i venstre side af vinduet.

- **Brugeradministration** giver dig mulighed for at definere og redigere brugere af COMPASS GPS systemet.
- **Databaseadministration** giver dig mulighed for at arbejde med databasen.
- **HIPAA log** giver dig mulighed for at holde øje med brugeraktivitet og arbejde med øvrige aspekter af HIPAA-reglerne.

Brugeradministration

Brug denne visning til at oprette, redigere eller slette brugere. Første gang, du går ind i visningen, er der kun én bruger: Standardbrugeren med administratorrettigheder.

Listen viser initialer og brugerniveauer for alle brugere i COMPASS GPS.

Opret en bruger

1. Klik på knappen *Ny* nederst i vinduet. Dialogboksen *Opret ny bruger* åbnes.
2. Indtast *Initialer* for den nye bruger. Brugeren skal indtaste disse initialer for at logge ind på COMPASS GPS. Feltet Initialer kan indeholde tre tegn.
3. Indtast brugerens *Fulde navn*.
4. Indtast en *Adgangskode* for brugeren. Over feltet Adgangskode angives adgangskodens styrke. En stærk adgangskode indeholder både små og store bogstaver og tal.
5. Skriv adgangskoden igen i feltet *Bekræft adgangskode.* Du skal skrive adgangskoden på præcis samme måde, som du gjorde første gang.
6. Vælg et *Brugerniveau.* Du kan vælge mellem brugerniveauerne *Administrator*, som har adgang til alle funktioner i COMPASS GPS og COMPASS GPS Console, og *Standardbruger*, som har adgang til COMPASS GPS.
7. Klik på *OK*, når du har defineret den nye bruger. Brugeren vises nu i brugerlisten.

Rediger en bruger

1. Vælg den bruger, du ønsker at redigere.
2. Klik på knappen *Rediger* nederst i vinduet. Dialogboksen Rediger bruger åbnes.
3. Rediger informationen i dialogboksen som ønsket.
4. Vælg *OK*, når du er færdig.

Slet en bruger

1. Vælg den bruger, du ønsker at slette.
2. Klik på knappen *Slet* nederst i vinduet. Der åbnes en dialogboks, som spørger, om du er sikker på, at du vil slette brugeren.
3. Vælg *OK* for at fortsætte. Brugeren slettes fra brugerlisten.

Databaseadministration

Denne visning bruges til at arbejde med databasen.

Service

Du har flere forskellige muligheder i dette område. Vælg den relevante knap.

- **Importer database:** Du kan kombinere databaser ved at importere en database i en anden database. Der åbnes en dialogboks, som giver dig mulighed for at vælge, hvilken database du ønsker at importere. Vælg den ønskede database, og klik på *Åbn*.

- **Eksporter database:** Du kan eksportere din database og importere den i et andet COMPASS GPS system eller i en Noah database. Der åbnes en dialogboks, som giver dig mulighed for at bestemme, hvor den eksporterede database skal placeres. Vælg den ønskede placering, og klik på *Gem*. Den eksporterede database er i Noah 4 format, så du kan importere dine klienter i Noah databasen.

- **Tag backup af database:** Backup-funktionen tager en kopi af din database og gemmer den på dit C-drev (standardplacering C:\ProgramData\Widex\CompassGPS\Backup). Det er vigtigt at tage regelmæssig backup af databasen, f.eks. hver uge.

- **Gendan database:** Erstat din nuværende database med en nylig backupversion. Der åbnes en dialogboks, hvor du kan vælge den ønskede backupversion. Når du har valgt den ønskede backupversion, skal du vælge *Åbn* for at erstatte din database.

- **Ny database:** Hvis ikke har en backupfil, men ønsker at erstatte din database på grund af fejl, kan du erstatte din nuværende database med en ny TOM database. Du kan også bruge denne funktion i andre situationer, hvor du ønsker at slette din eksisterende database.

- **Komprimer database:** Funktionen Komprimer database mindsker databasefilen og genvinder uudnyttet plads. Det er en nyttig funktion, hvis du har slettet mange klienter.

- **Placering af backup:** Vælg, hvor funktionen Backup skal placere backups af databasen. Vælg en placering i systemet, som ikke er på en brugers plads. Klik på knappen … for at browse efter backup-mappen, og vælg Gem for at gemme placeringen.

HIPAA log

HIPAA er et amerikansk regelsæt, og forkortelsen står for Health Insurance Portability and Accountability Act. Disse amerikanske regler drejer sig om, hvordan personlige oplysninger skal beskyttes, når der anvendes computerteknologi. Kravene omfatter aspekter som f.eks. generering af unikke ID'er og adgangskoder samt registrering (logging) af brugeraktivitet.

HIPAA loggen giver dig mulighed for at holde øje med brugeraktivitet såsom ændringer i klienters demografiske data samt database-baserede aktiviteter som f.eks. audiogrammer og tilpasninger.

Når du åbner HIPAA log-visningen, kan du se aktivitetslisten. Du kan filtrere listen på flere forskellige måder:

- **Dato, tid**: Vælg en specifik dato og/eller tid for udelukkende at få vist indtastninger, der relaterer til den pågældende dato/tid.

- **Aktivitet**: Vælg den aktivitet, du ønsker at se indtastninger for. Listen opdateres straks til kun at vise den valgte type aktivitet.

Hvis du ønsker at deaktivere HIPAA log, kan du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet *Aktivér HIPAA log*.

Du kan også vælge *Eksporter* for at eksportere til HIPAA log. Du kan åbne den eksporterede fil i et hvilket som helst tekstbehandlingsprogram.

Dette dokument leveres i elektronisk form. En papirudgave af vejledningen kan bestilles uden ekstra omkostninger på http://widex.pro/gps-startup-guide. Forventet leveringstid: 7 kalenderdage. Dokumentet findes også på http://widex.pro/gps-startup-guide.

© Widex. Alle rettigheder forbeholdes

Dokumentversion: 3.0. Udstedt: 2019-11