COMPASS GPS

DAS COMPASS GPS CONSOLE PROGRAMM

COMPASS GPS Console

Im COMPASS GPS Console Programm können Sie Benutzerprofile anlegen und bearbeiten, Ihre Datenbank verwalten und HIPAA-Logs einsehen.

Öffnen Sie das Console Programm über das Startmenü. Der Link dazu befindet sich im Ordner Support unter COMPASS GPS.

Um das Programm nutzen zu können, müssen Sie als Administrator angelegt sein und sich anmelden. Geben Sie die Initialen und das Passwort ein, die Sie für die Anmeldung bei COMPASS GPS benutzen. Bei Ihrer ersten Anmeldung bei COMPASS Console können Sie die Initialen *ADM* und das Passwort *GPS* verwenden.

Im Programm selbst stehen Ihnen dann drei Optionen zur Verfügung. Wählen Sie diese links im Fenster.

- **Benutzerverwaltung**: Hier können Sie Benutzer von COMPASS GPS anlegen und bearbeiten.
- **Datenbankverwaltung**: Hier können Sie mit der Datenbank arbeiten.
- **HIPAA-Log**: Hier können Sie die Benuzteraktivität verfolgen und weitere Aktionen in Bezug auf die HIPAA-Vorschriften durchführen.

Benutzerverwaltung

In dieser Ansicht können Sie Benutzer erstellen, bearbeiten und löschen. Beim ersten Öffnen dieser Ansicht ist dort nur ein Benutzer aufgelistet: der Administrator.

Die Liste zeigt die Initialen und das Niveau eines jeden für COMPASS GPS definierten Benutzer.

Benutzer erstellen

1. Klicken Sie unten im Fenster auf die Schaltfläche *Neu*. Das Dialogfenster *Neuen Benutzer erstellen* wird geöffnet.

2. Geben Sie die *Initialen* für den neuen Benutzer ein. Mit diesem Benutzernamen meldet sich der Benutzer später bei COMPASS GPS an. Das Feld *Initialen* lässt drei Zeichen zu.

3. Tragen Sie in das Feld *Voller Name* den vollständigen Namen des Benutzers ein.

4. Geben Sie ein *Passwort* für den Benutzer an. Über dem Passwort wird angezeigt, wie sicher das Passwort ist. Ein sicheres Passwort enthält sowohl Großbuchstaben als auch Kleinbuchstaben und Zahlen.

5. Geben Sie das Passwort im Feld *Passwort bestätigen* erneut ein. Hier muss das Passwort exakt so geschrieben werden wie bei der ersten Eingabe.

6. Wählen Sie ein *Benutzerniveau*. Hier können Sie zwischen *Administrator* und *Benutzer* wählen. Ein Administrator hat Zugang zu allen Features in COMPASS GPS und in COMPASS GPS Console, während ein normaler Benutzer nur Zugang zu COMPASS GPS hat.

7. Klicken Sie auf *OK*, wenn Sie alle Daten für den neuen Benutzer eingegeben haben. Daraufhin erscheint der neue Benutzer in der Benutzerliste.

Benutzer bearbeiten

1. Wählen Sie den Benutzer, den Sie bearbeiten möchten.

2. Klicken Sie unten im Fenster auf die Schaltfläche *Bearbeiten*. Das Dialogfenster *Benutzer bearbeiten* wird geöffnet.

3. Ändern Sie die Daten im Dialogfenster wie gewünscht.

4. Klicken Sie auf *OK*, wenn Sie fertig sind.

Benutzer löschen

1. Wählen Sie den Benutzer, den Sie löschen möchten.

2. Klicken Sie unten im Fenster auf die Schaltfläche *Löschen*. Es erscheint ein Dialogfeld mit der Frage, ob Sie den Benutzer wirklich löschen wollen.

3. Um fortzufahren, wählen Sie *OK*. Damit wird der Benutzer von der Liste unter Benutzerverwaltung gelöscht.

Datenbankverwaltung

In dieser Ansicht können Sie mit der Datenbank arbeiten.

Service

Hier haben Sie folgende Optionen: Wählen Sie die gewünschte Schaltfläche.

- **Datenbank importieren**: Sie können Datenbanken miteinander kombinieren, indem Sie eine Datenbank in eine andere importieren. Wenn Sie auf Datenbank importieren klicken, öffnet sich ein Dialogfenster, über das Sie zu der Datenbank browsen können, die Sie importieren möchten. Wählen Sie die gewünschte Datenbank und klicken Sie auf *Öffnen*.

- **Datenbank exportieren**: Hier können Sie Ihre Datenbank exportieren und sie dann in ein anderes COMPASS GPS System oder in eine Noah-Datenbank importieren. Durch Klicken auf die Schaltfläche öffnet sich ein Dialogfenster, in dem Sie den Speicherort der exportierten Datenbank angeben können. Wählen Sie den gewünschten Speicherort und dann *Speichern*. Die Datenbank wird im Noah-4-Format exportiert. Das bedeutet, dass Sie Ihre Kundendaten in Ihre Noah-Datenbank importieren können.

- **Datenbank-Backup**: Diese Option erstellt eine Kopie der Datenbank und speichert Sie auf Ihrem Laufwerk C:\ (Standard-Speicherort C:\ProgramData\Widex\CompassGPS\Backup). Es ist wichtig, dass Sie regelmäßig – z. B. wöchentlich – ein Backup Ihrer Datenbank erstellen.

- **Datenbank wiederherstellen**: Hier können Sie Ihre aktuelle Datenbank durch eine vorhergehende Version ersetzen, von der Sie ein Backup gemacht haben. Durch Klicken auf die Schaltfläche erscheint ein Dialogfeld, über das Sie zum gewünschten Backup gehen können. Wählen Sie das Backup aus und klicken Sie *Öffnen*, um damit die aktuelle Datenbank zu ersetzen.

- **Neue Datenbank**: Wenn Sie Ihre Datenbank aufgrund von Fehlern austauschen möchten, aber kein Backup vorliegen haben, können Sie Ihre aktuelle Datenbank durch eine neue, leere Datenbank ersetzen. Darüber hinaus können Sie diese Option nutzen, wenn Sie aus anderen Gründen Ihre aktuelle Datenbank löschen wollen.

- **Datenbank komprimieren**: Das Werkzeug ‚Datenbank komprimieren' verkleinert die Größe der Datenbank und stellt damit zusätzlichen Speicherplatz zur Verfügung. Dies ist nach dem Löschen vieler Kunden sinnvoll.

- **Backup-Speicherort:** Wählen Sie, wo das Backup-Werkzeug die Backups der Datenbank speichern soll. Wählen Sie einen Speicherort auf Ihrem System, der kein Benutzer-Speicherplatz ist. Klicken Sie auf die … Schaltfläche, um den Backup-Ordner auszuwählen, und wählen Sie *Speichern*, um ihn zu speichern.

HIPAA-Log

HIPAA ist die Abkürzung für Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA-Verordnung). Sie enthält Bestimmungen über den Datenschutz bei der Nutzung von Computertechnologie. Die Bestimmungen geben unter anderem die Erstellung von einzigartigen Benutzer-IDs und -Passwörtern und die Protokollierung der Benutzeraktivität vor.

Mit dem HIPAA-Log können Sie folgende Aktivitäten verfolgen: Benutzeraktivität, z. B. Änderungen an den demografischen Kundendaten und Datenbankaktivitäten wie Audiogramme oder Anpassungen.

Wenn Sie die HIPAA-Log-Ansicht öffnen, sehen Sie eine Liste von Aktivitäten. Sie können verschiedene Filter auf die Liste anwenden:

- **Datum/Uhrzeit**: Wählen Sie ein Datum und eine Uhrzeit, um nur die entsprechenden Einträge anzeigen zu lassen.
- **Aktivität**: Wählen Sie die Aktivität, die Sie in der Liste sehen möchten. Damit wird die Liste aktualisiert und zeigt nur die gewünschte Aktivität.

Wenn Sie das HIPAA-Log deaktivieren möchten, entfernen Sie die Markierung im Feld *HIPAA-Log aktivieren*.

Über *Export* können Sie das HIPAA-Log exportieren. Die exportierte Datei können Sie in jedem Text-Editor öffnen.

Dieses Dokument wird in elektronischer Form zur Verfügung gestellt. Sie können eine kostenlose gedruckte Version dieser Anleitung auf http://widex.pro/gps-startup-guide bestellen, die voraussichtliche Lieferzeit beträgt ca. 7 Kalendertage. Sie können dieses Dokument natürlich auch Herunterladen auf http://widex.pro/gps-startup-guide.

© Widex. Alle Rechte vorbehalten

Dokumentversion: 3.0. Erstellt: 2019-11